

Little Roadrunners Academy



DECLARACIÓN DE OBJETIVOS

Little Roadrunnes Academy es una institución sin fines de lucro cuya misión es brindar una experiencia educativa divertida, amorosa y de calidad para todos los niños entre las edades de seis semanas y diez años de edad. Comenzando con las habilidades que cada estudiante aporta a nuestra escuela, y aprendiendo con el conocimiento y la sed de información que los convertirá en aprendices para toda la vida.

DECLARACIÓN FILOSÓFICA

En Little Roadrunners Academy sabemos que los niños son individuos pequeños pero únicos y preciosos. Se están desarrollando a su propio ritmo como resultado de sus propias circunstancias y experiencias especiales. También sabemos que el crecimiento físico y emocional de los niños ocurre simultáneamente. En consecuencia, creemos que los niños aprenden mejor a través del juego y las actividades prácticas en un entorno que apoya su aprendizaje y exploración. También creemos que los niños aprenden mejor cuando se sienten seguros. Para apoyar los sentimientos de seguridad y confianza, creemos que los adultos deben establecer reglas y límites que sean claros, consistentes y que respondan a todos los niños. Finalmente, creemos que los niños aprenden mejor del personal que es cálido, cariñoso y bien capacitado en la educación de la primera infancia y las prácticas apropiadas para el desarrollo.

CURRÍCULO

Creemos que los niños aprenden mejor en un ambiente que promueve el juego como el modo principal de aprendizaje. Esto significa que los niños tendrán múltiples oportunidades para familiarizarse con, y eventualmente dominar, las habilidades básicas para la vida utilizando una variedad de actividades prácticas. Estamos comprometidos a proporcionar a cada niño experiencias diarias estimulantes: presentadas de una manera fácil de usar y apropiada para el desarrollo. Habrá muchos tipos de materiales que estarán disponibles para los niños para su uso como una actividad de libre elección o para mejorar las actividades iniciadas por el maestro. Los maestros se dedican a recibir desarrollo profesional continuo en el campo de la primera infancia y a utilizar ese conocimiento para mejorar nuestro programa en todo lo que hacen.

Nos aseguramos de que cada niño pase por cada nivel de aprendizaje: exploración inicial, familiarización con la habilidad y, finalmente, dominio de la habilidad. Se anima a los niños a tomar riesgos sin miedo al rechazo, entendiendo que a menudo se puede aprender tanto de un experimento que no obtiene los resultados esperados como de uno que sí lo hace. Los planes de lecciones están diseñados teniendo en cuenta los resultados y son flexibles para permitir que los intereses de los niños sean el enfoque principal del aprendizaje. El currículo consiste en prácticas apropiadas para el desarrollo que se basan en una visión holística de los niños, satisfaciendo sus necesidades en las seis áreas de desarrollo: física, motora, social, emocional, lingüística y cognitiva. Sin embargo, cada aspecto de nuestro plan de estudios está planificado para aumentar el bienestar social/emocional de los niños y reflejar la misión del programa en su conjunto.

MATRÍCULA Y CUOTAS

Little Roadrunners Academy es una organización sin fines de lucro y depende de las tarifas y la matrícula recaudada para operar. Por favor, sea puntual con su pago. El pago debe realizarse por adelantado el lunes de cada semana. Hay un cargo por pago atrasado de \$20.00 por pagos atrasados. Se aceptan cheques personales, cheques de caja, giros postales y efectivo y tarjetas de crédito.

Usted está pagando por el espacio y no por el número de días que su hijo asiste. Nuestras tarifas de tiempo completo cubren diez horas al día, si su hijo está aquí más de diez horas, se le facturará \$ 15.00 por

hora a partir de entonces. (Por niño) Cuando se toma unas vacaciones o si su hijo se enferma, aún debe pagar los días de ausencia.

Las tarifas semanales de tiempo completo son:

Bebé (6 semanas-24 meses)	\$180.00
Niños de dos y tres años	\$200.00
Niños de cuatro y cinco años	\$200.00
Drop Inn todas las edades	\$50.00

El programa antes y después de la escuela \$ 95.00 (tarifas adicionales por días de servicio y cierre de escuelas).

Hay una tarifa de inscripción única de \$ 60.00 por niño en el momento de la inscripción. Las cuotas de inscripción no son reembolsables.

Nuestro centro cierra a las 5:30 p.m., si su hijo no es recogido a tiempo, cobraremos un cargo de \$ 1.00 por minuto por niño que se retrase para que se pague el siguiente día hábil.

La tarifa regular contratada, como se muestra arriba, no se acreditará para los días festivos ni para ningún otro tiempo de vacaciones tomado por los padres.

POLÍTICAS DE CUSTODIA

Solo aquellas personas que haya autorizado a recoger a su hijo podrán hacerlo. Si hay problemas de custodia en su familia, por favor manténganos informados. No podemos negar legalmente a un padre biológico, ya sea que figure en el formulario de registro o no, el acceso a su hijo a menos que haya una

orden judicial. Si tiene inquietudes con respecto a un padre sin custodia, manténganos informados, obtenga los documentos legales necesarios para proteger a su hijo y asegúrese de mantener una copia actualizada de esa documentación en nuestros archivos. Por favor, no ponga a su hijo o a los niños y al personal de nuestro centro en medio de su situación familiar. **Necesitaremos permiso por escrito o documentación oficial de cualquier persona que no figure en el formulario de registro como autorizada para recoger a su hijo antes de otorgarle acceso a su hijo.**

POLÍTICA DE EXCURSIONES

Se requerirá que todos los niños tengan una hoja de permiso firmada antes de que se les permita participar en las excursiones.

FOTOS

De vez en cuando, a lo largo del año, tomaremos fotografías de los niños para usarlas en manualidades, tableros de anuncios, programas de nutrición y otros libros de Facebook. Si no desea que se le tome una foto a su hijo, notifique a la oficina por escrito. Esto también se aplica a las grabaciones de vídeo.

HORARIO DE FUNCIONAMIENTO Y CIERRES POR DÍAS FESTIVOS

Little Roadrunners Academy está abierto:

Lunes a viernes de 6:30 a.m. a 5:30 p.m.

Estamos cerrados por los siguientes días festivos:

Año Nuevo Día de

Acción de Gracias

Día antes o después del día de Año Nuevo después del

Día de Acción de Gracias

Día de	los Caídos Día de Navidad
Cuatro de julio	Día antes o después de Navidad
Día del Trabajo	Temprano en el Viernes Santo (TBA)

CUMPLEAÑOS Y OTRAS CELEBRACIONES

Celebraremos el cumpleaños de cada niño a menos que los padres soliciten lo contrario. Si desea traer un regalo para que su hijo lo comparta con sus compañeros de clase en su día especial, háganoslo saber. Existen algunas restricciones sobre qué tipo de golosinas se pueden ofrecer a los niños en nuestro programa. Considere bocadillos y golosinas saludables en lugar de aquellos con alto contenido de azúcar y bajo contenido nutricional. Celebramos todos los días festivos importantes en nuestro centro, incluido el Día de Acción de Gracias, el Cuatro de Julio y Navidad, junto con todos los demás. Si su familia no celebra los días festivos, se respetarán las creencias y no se le exigirá a su hijo que participe en ninguna de las celebraciones festivas que usted identifique.

TESOROS DE CASA

Le pedimos que anime a su hijo a dejar sus pertenencias personales y tesoros en casa, excepto en los días de presentación y narración. Tenemos un montón de juguetes aquí para que todos los niños jueguen. Si su hijo trae juguetes de casa, no podemos ser responsables de los artículos perdidos o rotos. Además, nos encontramos con que a los niños les cuesta mucho compartir sus tesoros personales y los problemas se pueden evitar si no los llevan al centro.

POLÍTICA DE CONFIDENCIALIDAD

Toda la información sobre su hijo y su familia se mantendrá en la más estricta confidencialidad y no se divulgará a nadie sin su consentimiento previo por escrito.

ABUSO / NEGLIGENCIA INFANTIL REPORTING

Estamos obligados por ley a reportar toda sospecha de abuso y/o negligencia infantil al Departamento de Niños, Jóvenes y Familias de Nuevo México. Por favor, comprenda que tenemos el mejor interés de su hijo como nuestro enfoque principal.

POLÍTICAS DE CANCELACIÓN DE INSCRIPCIÓN

Si desea cancelar la inscripción de su hijo en el preescolar y guardería Little Roadrunners, debe avisar con dos semanas de anticipación. Todas las cuentas deben liquidarse en este momento. No hay reembolsos en cuentas pagas. Si su hijo no asiste durante dos semanas consecutivas, sin previo aviso, su hijo será dado de baja automáticamente y se le facturará a usted por esas dos semanas. El pago debe hacerse por todo el tiempo que el lugar de su hijo esté ocupado porque no podemos aceptar otra inscripción o sin cita previa.

Este centro se reserva el derecho de resindir el acuerdo de inscripción con una familia por cualquier motivo, incluidos, entre otros, los siguientes:

- Falta de pago
- No observar las reglas y políticas descritas en el manual para padres
- Niño y/o padre cuyas necesidades no pueden ser satisfechas adecuadamente por nuestro programa
- Abuso físico y/o verbal del personal o de los niños por parte de los padres o los niños
- Comportamiento disruptivo crónico que interfiere con la provisión de atención de calidad para los otros niños en el programa

INICIAR Y CERRAR SESIÓN

Su hijo debe registrar su entrada y salida en la recepción todos los días. La asistencia diaria es una herramienta de seguridad importante que debe completarse en todo momento, ya que se utiliza para dar cuenta de todos los niños que asisten, especialmente durante la evacuación de emergencia del edificio. Por favor, acompañe a su hijo a su salón de clases y asegúrese de que el maestro esté al tanto de la llegada o salida de su hijo. Cualquier persona que recoja a su hijo debe mostrar una identificación adecuada, como una licencia de conducir, y figurar en el formulario de inscripción de su hijo. Ninguna persona menor de 15 años (a menos que sea el padre del niño) podrá recoger a los niños de este centro.

COMIDAS

Participamos en el Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos. Deberá completar un formulario de elegibilidad de ingresos. El programa de alimentos requiere que los niños coman lo que se sirve en el centro; **No** traigas comida del exterior al centro. Servimos las siguientes comidas:

- Desayuno 8:00-8:30

- Merienda AM 10:00-10:15
- Almuerzo 11:00-11:45
- Merienda PM 2:30-2:45

ENFERMEDADES Y PÓLIZAS DE SALUD

Bajo ninguna circunstancia un padre puede llevar a un niño enfermo a la guardería. Se tendrá en cuenta lo siguiente para determinar si a su hijo no se le permitirá quedarse y debe irse a casa:

- Fiebre de 100 grados o más
- Inflamación de los ojos
- Vómito
- Más de una incidencia de diarrea
- Sospecha o confirmación de una enfermedad transmisible
- Erupción cutánea de origen desconocido
- Ha estado tomando antibióticos por menos de 24 horas
- Tos frecuente
- Secreción nasal excesiva

Si su hijo se enferma durante el día, se le notificará y se le pedirá que recoja a su hijo dentro de los treinta minutos. No estamos equipados para mantener a los niños enfermos separados de otros niños en el centro. **Las enfermedades contagiosas deben ser reportadas al director por los padres tan pronto como la enfermedad haya sido diagnosticada, para que otros padres puedan ser notificados de la exposición. Cuando se produce una enfermedad potencialmente contagiosa, se enviará una nota a los padres de los niños que puedan haber estado expuestos.**

Al determinar si su hijo está listo o no para regresar al programa: el estado de ánimo, el apetito, el comportamiento y la actividad vuelven a ser normales. Los antibióticos (si se recetan) se han utilizado durante 24 horas completas.

POLÍTICA DE MEDICACIÓN

Los padres deben llenar y firmar un formulario de autorización cada vez que deseen que nuestro programa administre medicamentos a su hijo. Esta autorización debe incluir el nombre del medicamento, la dosis y las instrucciones de administración. Todos los medicamentos deben estar en su envase original, con el nombre del niño escrito en él, la fecha actual y las instrucciones detalladas. Los medicamentos recetados

solo se administrarán a un niño una vez al día. Los medicamentos sin receta solo se administrarán con la autorización por escrito de un médico o enfermera. Todos los medicamentos deben ser entregados al personal de la oficina a su llegada al centro. No deje medicamentos en la mochila o bolsa de pañales de su hijo.

CONDICIONES MÉDICAS

Asegúrese de notificarnos de cualquier condición médica especial que amerite nuestra atención. Esto es especialmente cierto en el caso de las alergias. Por favor, asegúrese de que estemos al tanto de cualquier restricción dietética

y/o alergias alimentarias que su hijo pueda tener.

INFORMES DE ACCIDENTES E INCIDENTES

Los informes de accidentes e incidentes se completarán en caso de golpes, moretones y rasguños que su hijo pueda recibir mientras está bajo nuestro cuidado. Estamos obligados a mantener un registro escrito de los accidentes en el archivo. Le proporcionaremos un registro escrito del incidente, enumerando tantos detalles relacionados con la lesión como sea posible. Si su hijo sufre un accidente más grave, se le entregará una copia a los padres y se guardará una copia en el archivo. A pesar de las mejores intenciones y el monitoreo cuidadoso de los posibles peligros de seguridad, las lesiones menores son inevitables en las guarderías. Todas las lesiones menores serán tratadas con agua y jabón, hielo y curitas. Si su hijo sufre un accidente más grave, se lo notificaremos a usted o a los contactos de emergencia que figuran en su formulario de registro de inmediato. En caso de una emergencia extrema que requiera atención médica, primero llamaremos al 911 y luego nos comunicaremos con usted de inmediato. Asegúrese de que la información médica esté completa y sea precisa en los formularios de inscripción y registro de su hijo. Si no va a estar en su lugar de trabajo habitual, o en su domicilio, asegúrese de que tenemos un número donde se le pueda localizar. Los padres son responsables de todos los costos involucrados en el tratamiento médico de emergencia, incluido el transporte de emergencia, si es necesario. Ni la Junta Directiva de Little Roadrunners Academy ni los directores del programa serán responsables de ninguna enfermedad / lesión de los padres/tutores o niños mientras estén en las instalaciones o en las salidas del programa.



POLÍTICA DE NOTIFICACIÓN DE AUSENCIAS

Si su hijo va a estar ausente de nuestro cuidado por cualquier motivo, por favor notifiquenos tan pronto como lo sepa.

COMUNICACIÓN

Creemos que la comunicación es esencial para proporcionar un ambiente positivo para el desarrollo de su hijo. Cada tres meses, sus maestros llevarán a cabo conferencias de padres y maestros para discutir. Además, permita unos minutos al principio y al final del día para hablar con su maestro de clase sobre eventos positivos y negativos que pueden afectar significativamente las necesidades y comportamientos de su hijo. Del mismo modo, nos gustaría informarle sobre cualquier nueva habilidad o logro que su hijo pueda haber experimentado también. Por favor, siéntase libre de hablar con el maestro del salón de clases sobre cualquier pregunta o inquietud que pueda tener. Le invitamos a programar una conferencia para discutir cualquier tema que le preocupe con los directores de Little Roadrunners . Dado que su tiempo y el nuestro son limitados y valiosos, limite cualquier conversación con el personal solo a temas relacionados con su familia / hijo.

PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES

Padres/Tutores, animamos a todos y cada uno de ustedes a participar en alguna o todas las siguientes actividades:

- Conferencias de Padres y Maestros
- Calendario Mensual de Eventos
- Graduación para niños que ingresan al jardín de infantes
- Ofrézcase como voluntario en el salón de clases de su hijo
- Encuesta en el aula
- Jornada de puertas abiertas
- Recaudaciones de fondos
-

ROPA

Nuestro programa incluye actividades que pueden permitir que su hijo se ensucie. Los niños deben usar ropa adecuada todos los días. A pesar del uso de batas y delantales, la ropa aún puede ensuciarse. Los niños deben venir vestidos de forma cómoda, sencilla y adecuada al clima. Un juego adicional de ropa **(bien etiquetado)** debe dejarse en el centro en caso de un accidente. Le avisaremos cuando la ropa se ensucie para que se la lleve a casa para lavarla. Le pedimos que etiquete toda la ropa, incluidos los abrigos y los suéteres, con el nombre de su hijo. La ropa perdida es un problema que la mayoría de nosotros no podemos permitirnos. Por favor, no envíe ropa que no se pueda reemplazar fácilmente.

SIESTA

Todos los niños deben tomar un período de descanso después del almuerzo. Proporcionamos a cada niño su propia cuna y sábana. Las sábanas se lavan una vez a la semana, cada aula tiene su día. Puede traer la manta favorita de su hijo. No olvides etiquetarlo. Te pedimos que te lo lleves a casa todos los viernes para lavarlo. Tenemos muy poco espacio de almacenamiento y no podemos acomodar artículos grandes.

DISCIPLINA Y ORIENTACIÓN

En Little Roadrunners Academy creemos que la disciplina es ayudar a los niños a aprender a vivir dentro de su comunidad, a desarrollar el autocontrol y a respetar los derechos de los demás. Para fomentar este crecimiento y desarrollo, los niños necesitan saber lo que se espera de ellos. Necesitan rutinas con las que puedan contar, consistencia en reglas y límites, y mucho refuerzo

positivo para comportamientos aceptables y deseados. Proporcionamos un horario diario predecible con el que los niños pueden contar que incluye un equilibrio de actividades en el interior y al aire libre, actividades dirigidas por el maestro y seleccionadas por el niño, actividades tranquilas y ruidosas, grupo pequeño y grupo completo. Fomentamos la autoayuda y la responsabilidad. Cuando los niños son disruptivos, hablamos con ellos y tratamos de ayudarlos a expresarse. Los maestros y la administración buscarán estrategias, las aplicarán y, si es necesario, realizarán una reunión de padres para asociarse con las familias y encontrar mejores soluciones. Por favor, siéntase libre de discutir cualquier inquietud que pueda tener con respecto a su hijo con los directores o el personal.

POLÍTICA DE CONFIDENCIALIDAD

Toda la información sobre su hijo y su familia se mantendrá en la más estricta confidencialidad. No se divulgará a nadie sin su consentimiento previo por escrito.

LISTA DE SUMINISTROS PARA TODOS LOS NIÑOS

Caja de Kleenex

Toallitas húmedas

3 o 4 Mudras de ropa

Pañales

Botella de agua

Consulte con el maestro principal del aula para obtener otros materiales específicos para la clase.

HORARIO DE ACTIVIDADES DIARIAS AULA DE DOS Y TRES AÑOS

6:30-8:30	Desayuno y juego libre
8:30-9:00	Cambio de pañales/Descanso para ir al baño
9:00-9:30	Hora del círculo
	M&W Motion Canciones/Compromiso/ Alfabeto T&Th Motion Canciones/Compromiso/Números
	Viernes Revisión/Mostrar y Contar
9:30-10:00	Tiempo de clase (hojas de trabajo)
10:00-10:30	Juego al aire libre
10:30-11:00	L- Jue Hora del Cuento/Canciones
	Página a color del viernes
11:00-11:15	Cambio de pañal/Pausa para ir al baño/Lavarse las manos
11:15-12:00	Almuerzo
12:00-12:30	Almuerzo Limpieza
12:30-2:00	Siesta/Descanso
2:00-2:15	Cambio de pañal/Pausa para ir al baño
2:15-2:30	Merienda
2:30-3:00	Juego al aire libre
3:00-3:30	M&W Colores/Página de color T &Th Shapes/hoja de trabajo
3:30-4:00	M Plastilina T Manners/Página a color

W Página de seguridad/Color Página de salud/Color Fri

Puzzles

4:00-4:30 Cambio de pañal

4:30-5:00 Aula Limpia/Unirse a la Clase 4/5

5:00-6:00 Autoselección/Prepárese para irse a casa (en 4/5 clases)

Horario de clases

Cuatro y Cinco

6:30-8:30 Desayuno/juego libre

8:30-9:00 M&W Hora de la clase: Canciones en movimiento, promesa, alfabeto, sonidos, vocales/hoja de trabajo

Números T&Th (1s, 2s, 5s, 10s) Colores, Formas (Inglés/Español) Número para la semana/hoja de trabajo

Viernes- Página de revisión/trabajo

9:00-9:30 Color y forma de la semana/página de trabajo

9:30-10:00 **Página de** modales/Color

10:00 - 10:30 Juego al aire libre

10:30 – 11:00 M-Ju Actividad Artística Viernes - Página a color

11:00 – 11:15 Hora del cuento

11:15 – 11:30 Lavarse las manos

11:30 – 12:00 Almuerzo

12:00 – 12:15 Lavarse las manos

12:30 – 2:00 Siesta/Descanso

2:00 – 2:30 Put cots away

2:30 – 3:00 Merienda

3:00 – 3:30 Tiempo al aire libre

3:30 – 4:30 M-Salud/Hoja de trabajo

W-Puzzles/Opuestos

Pasta de modelar F

T-Bingo/Juegos de memoria

Th-Escritura (nombres/letras)

4:30-5:00 Repetición de las 8:30 Hora de clase

5:00 – 5:30 M-Th Rotación de Centros F-Movie & Pop Corn

5:30 – 6:00 Limpieza y preparación para casa